

**GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL PODER**  
**EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**

**LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL No. 32065001-001-13**  
**"SERVICIOS DE LIMPIEZA PARA GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"**

**ACTO DE PRESENTACION DE PROPOSICIONES**  
**Y APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS**

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 12:00 horas del día 14 de febrero de 2013, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, sita en el tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas correspondiente a la Licitación Pública Regional número 32065001-001-13, referente a la contratación de "Servicios de limpieza para Gobierno del Estado de Baja California".

El C. Juan Francisco García Rivera, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del "Comité de Adquisiciones" en suplencia del Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, C. Raúl Leggs Vázquez, asistido por la C. Evangelina Legaspy Dávalos, en calidad de Secretario Ejecutivo, de conformidad con el artículo 13, último párrafo, inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, informando el Presidente que se encuentran presentes la mayoría de los Miembros del Comité de Adquisiciones, por sus titulares o sus respectivos suplentes de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente licitación por lo que existe Quórum Legal de asistencia para sesionar y para la toma de acuerdos, en términos del artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.

Así mismo procedió a manifestar una reseña cronológica de los actos del procedimiento de adquisición en cita comunicando a los presentes que se efectuó Convocatoria no. 001, publicada en el Periódico Oficial del Estado de Baja California, en el Diario "El Mexicano" y en el Sistema de Compras Gubernamentales el "Comprasbc" el día 01 de febrero de 2013 referente a la **Licitación Pública Regional número 32065001-001-13**, para la contratación de **"Servicios de limpieza para Gobierno del Estado de Baja California"**, con recursos autorizados en el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2013; que se llevó a cabo la Junta de Aclaraciones el día 07 de febrero de 2013, así mismo notificando que 4 (cuatro) licitantes presentaron en tiempo y forma los sobres conteniendo sus proposiciones, los cuales son: **Firme Servicios, S.A. de C.V., Lavadores Técnicos, S.A. de C.V., Limpieza Sadal, S. de R.L. de C.V., y Corporativo de Servicios y productos Industriales, S. de R.L. de C.V.**

En términos de los Artículos **21 Fracción I, 24 fracción I y 32 fracción I** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y Artículo **35**

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten initials*

*Handwritten signature*

fracción I de su Reglamento, se procede al desarrollo del **Acto de Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas Técnicas, en los siguientes términos:**

**- PRESENTACION DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS -**

De conformidad con el artículo 32 fracción I de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California**, se procedió a la recepción de los sobres conteniendo las proposiciones de los licitantes participantes, posteriormente se realizó la apertura de los sobres cerrados conteniendo las propuestas técnicas para su revisión preliminar de la documentación contenida en ellos en forma cuantitativa, sin entrar al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará posteriormente, de conformidad con lo establecido en la fracción I del artículo 35 del Reglamento de la Ley multicitada y de conformidad con la disposición 19.4 y 19.5 de las bases de licitación; rubricándose los documentos correspondientes a las propuestas técnicas detalladas y los sobres de las propuestas económicas señaladas en las bases de licitación, por quienes participaron en el acto, contándose con el cuadro comparativo de la documentación presentada en los sobres de propuestas técnicas de los licitantes participantes, que se anexa a la presente como parte integrante de la misma.

A continuación se indica el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en los sobres de propuestas técnicas, aclarando que tanto las propuestas como la documentación presentada será revisada de manera detallada por el Comité de Adquisiciones a efecto de verificar la autenticidad de los documentos presentados para emitir con ello el fallo técnico de este "Comité de Adquisiciones":

LICITANTE	DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
Lavadores Técnicos, S.A. de C.V.	<b>Aceptada para su Análisis</b>
Limpieza Sadal, S. de R.L. de C.V.	<b>Aceptada para su Análisis</b>
Corporativo de Servicios y Productos Industriales, S. de R.L. de C.V.	<p><b>No se acepta para su Análisis</b>                      Debido a que no presento el documento solicitado en el punto 8.1 de las bases de la presente licitación, inciso "i) Curriculum del licitante participante, donde compruebe su experiencia en el Servicio de Limpieza objeto de la presente licitación, documento donde especifique Relación de Clientes Principales donde indique el nombre y teléfono del contacto"; incumpliendo con ello con lo requerido por "La Convocante".</p> <p>Por lo antes expuesto y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en relación con los</p>

*Handwritten notes and signatures on the right margin:*  
 - Vertical line with checkmarks  
 - "011"  
 - "Lapru"  
 - "E.C."  
 - "D"  
 - "011"  
 - "Lapru"  
 - "D"

	artículos 33 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y artículo 35 fracción I, inciso a) de su Reglamento, así como de acuerdo con lo establecido en los puntos 4.2, 19.4 y 25.1 de las bases de esta licitación, se Desecha su Propuesta.
Firme Servicios, S.A. de C.V.	<b>Aceptada para su Análisis</b>

La documentación **técnica** quedará bajo la responsabilidad de la **Dependencia Solicitante** para efectos de su análisis y evaluación, que servirá de base para el dictamen técnico que el Comité de Adquisiciones emitirá en su momento.

La documentación administrativa por su parte quedará en poder del Comité de Adquisiciones para su análisis y revisión correspondiente, al igual que los sobres cerrados conteniendo las propuestas económicas de los licitantes.

Se cita a los presentes a esta misma Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo en el Centro Cívico de esta Ciudad, a las **13:00 horas del día 20 de febrero del presente año** para dar a conocer el resultado Técnico de la revisión detallada de la documentación técnica presentada, y emitir el Fallo Técnico del Comité de Adquisiciones, asimismo se procederá a la apertura de los sobres conteniendo las Propuestas Económicas de los licitantes cuya propuesta técnica haya sido aceptada.

No habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día, el Presidente clausura la presente sesión el mismo día en que inicio, agradeciendo a los miembros del Comité de Adquisiciones y licitantes presentes su participación.

**"EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"**

**"EL PRESIDENTE"**

**JUAN FRANCISCO GARCÍA RIVERA**  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVITACIONES Y LICITACIONES DE LA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA MAYOR  
EN SUPLENCIA DEL OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO

**"SECRETARIO EJECUTIVO"**

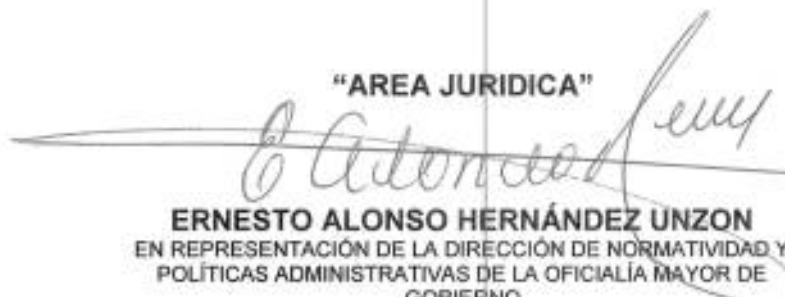
**EVANGELINA LEGASPY DÁVALOS**  
COORDINADOR JURIDICO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES  
DE OFICIALÍA MAYOR  
EN SUPLENCIA DEL DIRECTOR DE ADQUISICIONES

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

"VOCAL"

  
**VERONICA NUÑEZ HERNANDEZ**  
EN REPRESENTACIÓN DEL TITULAR DE LA  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS DEL ESTADO

"AREA JURIDICA"

  
**ERNESTO ALONSO HERNÁNDEZ UNZON**  
EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y  
POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS DE LA OFICIALÍA MAYOR DE  
GOBIERNO

"VOCAL"

  
**LILIANA CRUZ LLORENZ**  
EN REPRESENTACION DE EL JEFE ADMINISTRATIVO DE LA OFICIALIA  
MAYOR DE GOBIERNO

"VOCAL"  
ORGANO SOLICITANTE

  
**MARIA DE MONSERRAT BARRAZA ALVARADO**  
EN REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y  
FINANZAS


"CONTRALORIA"

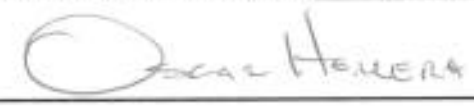
  
**ALAIDE SALCIDO SANCHEZ**  
EN REPRESENTACION DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y EVALUACION  
GUBERNAMENTAL

"OFICIALIA MAYOR"

  
**CESAR MIGUEL CERVANTES ESCANDON**  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE OFICIALIA MAYOR DE GOBIERNO

**LICITANTES:**

EMPRESA: LAMPONES FERRERES S.A. DE C.V.  
NOMBRE DEL REPRESENTANTE: JULIANO FERRERES D.  
FIRMA: 

EMPRESA: FIRME SERVICIOS SA. DE CV  
NOMBRE DEL REPRESENTANTE: OSCAR S. HERRERA M.  
FIRMA: 



EMPRESA: LIMPIEZAS SADA S. DE RL DE CU

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: Daniel Elias Oval.

FIRMA: 

EMPRESA: Coprativo de Servicios y Productos Inel S de RL de cu

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: Jessica Cabrer

FIRMA: 

EMPRESA: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_





Gobierno del Estado de Baja California  
 COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL  
 PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
 LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL No. 32065001-001-13  
 SERVICIO DE LIMPIEZA PARA GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
 Análisis de Documentación Técnica Presentada

DOCUMENTO	LAVADORIA TÉCNICAS, S.A. DE C.V.	LIMPIEZAS SADAL S. DE R.L. DE C.V.	PRIME SERVICIOS, S.A. DE C.V.	COOPERATIVO DE SERVICIOS Y PRODUCTOS INDUSTRIALES, S. DE R.L. DE C.V.
Papeletas en las que participa.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19	1, 2, 3, 9, 11, 14, 15, 18	4, 7, 11, 12, 14, 15, 17 y 18	4, 7, 9, 11, 12, 14, 15, 17 y 18
Firmado de Propuesta Técnica detallada en original. (anexo 1)	✓	✓	✓	✓
Firmado de Manifiesto de constar con facultades para suscribir la propuesta.	✓	✓	✓	✓
Manifiesto de no encontrarse en los supuestos previstos por el Artículo 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.	✓	✓	✓	✓
Declaración de Integridad.	✓	✓	✓	✓
Compromisos para aceptar su residencia en el Municipio correspondiente al paquete en el que participe.	✓	✓	✓	✓
Declaración bajo protesta de decir verdad de estar al corriente en los pagos de sus obligaciones fiscales.	✓	✓	✓	✓
Constancia o certificado de no adeudar entidad por el IMSS.	✓	✓	✓	✓
Copia de la Cédula de determinación de cuotas ante el IMSS, y comprobante del pago de cuotas, aportaciones y anotaciones de créditos, en donde se acredite que cuenta a la contada con una plantilla de elementos en el Estado (cualquier Municipio).	✓	✓	✓	✓
Cartulina del licitante participante.	✓	✓	✓	NO PRESENTA
Carta compromisoria en donde establezca que en caso de resultar beneficiado con la adjudicación de algunos de los paquetes en los que participa, presentará a más tardar el día 31 de marzo de 2013 a la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno, los documentos en donde acredite que tiene registrado ante el IMSS, al total del personal que se requiere para la prestación del servicio.	✓	✓	✓	✓
Copia del acuse de recibo del Formato DC2 correspondiente al Registro de los Planes y Programas de Capacitación.	✓	✓	✓	✓
Carta compromisoria del licitante en la que manifieste que en caso de resultar adjudicado con alguno de los paquetes objeto de este procedimiento de contratación, entregará a más tardar el día 25 de marzo de 2013, a la Dirección de Recursos Humanos de la Oficialía Mayor de Gobierno del Estado de Baja California los documentos siguientes: • Constancia de habilidades (DC). • Hoja de seguridad de cada producto químico utilizado • Estado de riesgo	✓	✓	✓	✓
Índice de manuales y químicos mínimos a utilizar.	✓	✓	✓	✓
Documento en donde se acredite que cuenta con la certificación de calidad DO-9001-2008. Aplica para los paquetes 1, 2 y 3.	✓	✓	N/A	N/A
Carta compromisoria donde establezca que en caso de ser beneficiado con alguno de los paquetes, el personal que prestará el servicio contará con un grado mínimo de estudios (primaria).	✓	✓	✓	✓
Sobra de propuesta económica.	✓	✓	✓	✓
OBSERVACIONES	Se Acepta	Se Acepta	Se Acepta	No Se Acepta

FOA-7.4.1-04-00

LAWAY

✗

SP

OH

Euy

dub