



GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA



BAJA
CALIFORNIA
GOBIERNO DEL ESTADO

LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL
No. OM-CESPE-103-2019

“CONTRATACIÓN DE PÓLIZA DE SEGURO DE VIDA PARA PERSONAL
DE LA COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ENSENADA”

Acta Junta de Aclaraciones celebrada por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en lo sucesivo el “Comité de Adquisiciones”, dentro de la Licitación Pública Regional No. OM-CESPE-103-2019, para la “CONTRATACIÓN DE PÓLIZA DE SEGURO DE VIDA PARA PERSONAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ENSENADA”.

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **11:00 horas del día 24 de Junio de 2019**, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno los integrantes del “Comité de Adquisiciones” y asesores del mismo, dando cumplimiento con ello a lo dispuesto en los artículos 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y 32 de su Reglamento, así como con lo establecido en el punto 5.1 de las Bases de Licitación, contando también con la presencia de los licitantes que mostraron su interés en participar, para proceder a la aclaración de las dudas sobre dichas bases.

El C. Oscar Javier Castañeda Velásquez, Director de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del “Comité de Adquisiciones” en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, la C.P. Loreto Quintero Quintero, de conformidad con el artículo 13, último párrafo, inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, toma la palabra dando la bienvenida a los asistentes y comunicándoles que el día viernes 14 de Junio de 2019, se publicó la Convocatoria No. 103 en el Periódico Oficial del Estado, en un diario de circulación regional, así como en el Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales Comprasbo, agregando que el día 21 de Junio del presente a las 11:00 horas venció el plazo para la recepción de cuestionarios con relación a las dudas que pudieran surgir respecto a las bases de licitación, **recibiéndose 1 cuestionario en tiempo y forma** de posibles licitantes, siendo éste: **MAPFRE MÉXICO S.A.**

A continuación se dio lectura a las respuestas de los cuestionarios recibidos que se integran al anexo 1 de esta acta.

Así mismo se dio espacio durante el desarrollo de esta junta de aclaraciones para la recepción de dudas por parte de los licitantes asistentes a esta sesión, espacio durante el cual, no se recibió cuestionario alguno.

Se cita a los presentes para el próximo día 01 de Julio a las 11:00 horas para llevar a cabo el Acto de Presentación y Apertura de Propuestas Técnicas del procedimiento en curso.

No habiendo ningún otro asunto que tratar y para constancia, y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, a continuación firmaron de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto.

“EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”

“EL PRESIDENTE”


OSCAR JAVIER CASTAÑEDA VELÁSQUEZ
Director de Adquisiciones de Oficialía Mayor
en Suplencia del Oficial Mayor de Gobierno

**“VOCAL”
ORGANO REQUERENTE**


JAVIER FERNANDO MARTÍN DALLET
Comisión Estatal de Servicios Públicos de Ensenada

**“VOCAL”
ORGANO REQUERENTE**


FIDEL AGUSTÍN JAIME CASTILLO
Comisión Estatal de Servicios Públicos de Ensenada

“VOCAL”

RAMÓN BALCÁZAR PIMENTEL
En suplencia del Titular de la
Secretaría de Planeación y Finanzas del Estado

LICITANTES:

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

ANEXO I
LICITACION PÚBLICA REGIONAL
No. OM-CESPE-103-2019
“CONTRATACIÓN DE PÓLIZA DE SEGURO DE VIDA PARA PERSONAL
DE LA COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ENSENADA”

JUNTA DE ACLARACIONES

Respuesta a Cuestionarios de acuerdo al punto 5.1 de las Bases de la Licitación Pública Regional No. OM-CESPT-036-2016 referente a la “CONTRATACIÓN DE PÓLIZA DE SEGURO DE VIDA PARA PERSONAL DE LA COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ENSENADA”.

CUESTIONARIOS RECIBIDOS EN TIEMPO Y FORMA

MAPFRE MÉXICO S.A.

1. **1.8 FORMA DE ACREDITAR LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE.** Se entiende que además de presentar el anexo 3 se adjuntara a este punto el escrito de interés por parte de mi representada. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA:

Los documentos solicitados, son los que se encuentran claramente descritos en el Punto 8.1 inciso C de las Bases de Licitación.

2. **1.8 FORMA DE ACREDITAR LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE.** Se entiende que cumplimos con este punto entregando copia simple del acta constitutiva de mi representada así como copia simple de las modificaciones realizadas y copia simple del poder del representante legal. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA:

Los documentos solicitados, son los que se encuentran claramente descritos en el Punto 8.1 inciso C de las Bases de Licitación.

3. **1.8 FORMA DE ACREDITAR LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE.** Se solicita amablemente a la convocante confirmar que no será motivo de descalificación rubricar todas las primeras hojas y solo poner firma autógrafa en la última hoja referente a cada escrito. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

La propuesta técnica deberá estar firmada autógrafamente en todas sus hojas.

4. **1.- FUENTE DE LOS RECURSOS.**Solicitamos amablemente a la convocante indicar cuál es el monto mínimo y máximo del presupuesto asignado para esta licitación, con la intención de que los participantes presentemos nuestra mejor oferta económica de acuerdo a estos montos, **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

La Convocante se reserva el derecho de otorgar dicha información



5. **1.- FUENTE DE LOS RECURSOS.** En alcance a la pregunta anterior entendemos que la convocante al contar con recursos en las partidas y fondos correspondientes en el presupuesto, garantiza el pago correspondiente a la póliza de seguro objeto de la presente licitación, así como las prórrogas que en su caso requiera el CESPE. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

Se garantiza con la firma del contrato

6. **General.** Se solicita amablemente a la convocante proporcionarnos y publicar en CompraNet una copia de la Junta de Aclaraciones en formato editable (Word). **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

El Acta de Junta de Aclaraciones, se subirá al portal de comprasbc desde donde se podrá descargar el archivo PDF ya con las firmas de los asistentes.

7. **PARTIDA ÚNICA Pagina 6 numeral 10.** Se entiende que solo se utilizará un intermediario o agente de seguros cuando mi compañía así lo decida, en caso contrario se asignara un recurso de mi representada que fungirá como enlace entre el gobierno de Baja California y la aseguradora. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

La compañía adjudicada, deberá asignar los agentes de seguros que se requiera, según lo estipulado en las Bases de Licitación.

8. **PARTIDA ÚNICA Pagina 6 numeral 21.** Solicitamos amablemente a la convocante informar cual es el motivo por el cual no se proporcionara índice de siniestralidad, ya que este dato es necesario para poder ofrecer una propuesta competitiva sobre los servicios ofertados en este licitación. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

La Convocante se reserva el derecho de otorgar dicha información

9. **PARTIDA ÚNICA Pagina 6.** Se solicita amablemente a la convocante confirmar que la vigencia de la póliza es a partir de las 00:01 horas del día 6 de Julio a las 24:00 horas del día 31 de Diciembre de 2019. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

Es correcta su apreciación

10. **CONDICIONES DEL SERVICIO Pagina 8 numeral 2.** Solicitamos a la convocante confirmar que el % de penalización por cada día de atraso o incumplimiento será sobre el monto que represente el incumplimiento. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

Los montos son los establecidos en el punto 32 de las bases de licitación.

11. **8. DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPOSICION. A) Propuesta Técnica.** Solicitamos amablemente a la convocante confirmar que cumplimos con este punto realizando la transcripción del texto "PARTIDA UNICA" que contiene los incisos a, b y c hojas 6, 7 y 8 de las presentes bases. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA



No es correcta su apreciación, deberá apegarse a las bases de licitación (Favor de integrar toda la documentación solicitada en el sobre conteniendo la propuesta técnica inciso A pagina 17 : 12 folders individuales subincisos de la A) a la L) página 17)

12. **8. DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPOSICION.C) Manifestación de contar con facultades para suscribir la propuesta.** Entendemos que para este punto se adjuntara copia simple del acta constitutiva de mi representada así como las modificaciones en copia simple.**Favor de confirmar.**

RESPUESTA

Los documentos solicitados, son los que se encuentran claramente descritos en el Punto 8.1 inciso C de las Bases de Licitación.

13. **8. DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPOSICION.G) Carta Original de la Compañía de Seguros en donde indique el nombre del representante en las oficinas en el Municipio de Ensenada.** Bastara con presentar escrito bajo protesta de decir verdad de que el personal que fungirá como enlace entre el gobierno de baja california y mi representada será un recurso de la aseguradora, e informando los datos de la oficina a la que pertenece. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

No se acepta su propuesta, deberá apegarse a las bases de licitación (además deberá de anexar a este documento la Cedula de Registro vigente ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, donde se acredite como agente autorizado (en caso de no presentar la cedula vigente del agente de seguros, será causa para desechar la propuesta); o en su caso la compañía podrá designar a un Representante directo, el cual deberá ser empleado de esta)

14. **8. DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPOSICION.J) Comprobante para acreditar su domicilio y registro fiscal en el Estado de Baja California.** Solicitamos amablemente a la convocante confirmar que bastara con presentar comprobante de domicilio a nombre de mi representada (**Recibo de Luz**), el cual tiene domicilio en la Ciudad de Ensenada, Baja California. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

No es correcta su apreciación, deberá presentar alguno de los documentos solicitados en las bases de licitación, como comprobante de domicilio.

15. En alcance a la pregunta anterior, estaremos cumpliendo con este punto entregando Cedula de identificación fiscal Original (**Expedida por la página del SAT que contiene cadena y sello digital**), junto con el Recibo de luz con domicilio en la Ciudad de Ensenada, Baja California. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

Deberá presentar los documentos solicitados en las bases de licitación.

16. **8.2. PROPUESTA DE MANERA CONJUNTA. HOJA 13.** Entendemos que este punto solo aplica para proposiciones en conjunto, Bastara con presentar una caratula indicando la leyenda "**NO APLICA**". **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

Es correcta su apreciación.

17. **General.**Agradeceremos de la Convocante confirmar que se entregará al licitante adjudicado la información de identificación del cliente, entendiéndose como cliente, expediente que debe contener al menos: datos generales, nombramiento o poder del representante legal e identificación



del representante legal, con el objeto de dar cumplimiento a lo estipulado en el Art. 492 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas. **Favor de pronunciarse al respecto**

RESPUESTA

Deberá apegarse a las bases de licitación. (Se pondrá en contacto con el solicitante del servicio para emisión de carta cobertura, póliza y contrato)

- 18. 15. SELLADO Y MARCADO DE LAS PROPOSICIONES Numeral 15.1.**Solicitamos amablemente a la convocante confirmar que la proposición consta de 2 sobres, uno que contiene Propuesta Técnica y Otro con la Propuesta económica. **Favor de pronunciarse al respecto**

RESPUESTA

Es correcto pero deberá cumplir con todos los requisitos de las bases de licitación.

- 19.** En alcance a la pregunta anterior se entiende que la propuesta Técnica, constará de los numerales **(del A al L)** en total 12, y la propuesta Económica de los numerales **(M y N)**, en total 2. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

Es correcto pero deberá cumplir con todos los requisitos de las bases de licitación

- 20. Anexo 8,** Solicitamos amablemente a la convocante confirmar que el anexo 8, es el documento en donde se llevara el control de los documentos entregados dentro de las Propuestas Técnica y Económica y no será motivo de descalificación entregarlo de manera externa a los sobre con las propuestas. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

Es correcta su apreciación, este formato deberá ser recibido en la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno y deberá presentarse como documento aparte de sus propuestas técnica y económica.

- 21. Anexo 1, Propuesta Técnica.** Se solicita amablemente a la convocante confirmar que en el Anexo 1 en la columna de Características Técnicas, cumplimos realizando la Transcripción del texto **"PARTIDA UNICA"** **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

No es correcta su apreciación, En dicho documento, deberá describir las características detalladas de la póliza y sus alcances.

- 22. Anexo 6, Catalogo de conceptos .**Se solicita amablemente a la convocante confirmar que en el Anexo 6 en la columna de Concepto, cumplimos realizando la Transcripción del texto **"PARTIDA UNICA"** **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

No es correcta su apreciación, deberá cumplir con las bases de licitación El licitante deberá formular su propuesta en forma detallada de conformidad con el Catálogo de Conceptos (Anexo 6) indicando el costo unitario en número y letra de la prima neta, incluyendo los gastos de expedición de la Póliza de Seguro Colectivo Vida, impuestos, descuentos (si existen), e importe total por el periodo indicado

PREGUNTAS TECNICAS

23. **General.** Solicitamos amablemente a la Convocante, nos confirme si el seguro se otorga de manera obligatorio para el 100% del personal elegible. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

No es correcta su apreciación, como lo dicen claramente las Bases de Licitación, el seguro es para todo el personal de CESPE.

24. **General.** Favor de confirmar si el 100% del grupo asegurable se encuentra afiliado al IMSS, ISSSTE, o alguna dependencia de seguridad social (favor de mencionar la dependencia de Seguridad social a la cual se encuentran afiliados). **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

Es correcto IMSS e ISSSTECALI

25. **General.** Favor de indicar si las actividades de los participantes son de tipo administrativas, en caso contrario, favor de proporcionar una breve descripción de las ocupaciones que realizan los miembros del grupo asegurable. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

La información solicitada, se encuentra descrita en las bases de licitación.

26. **General.** Solicitamos a la Convocante nos indique si es motivo de descalificación considerar los siguiente límites de edad de aceptación para cada cobertura:

- Básica a partir de los 15 y hasta los 99 años
- Coberturas adicionales por accidentes, a partir de los 16 años y hasta los 69 años .

RESPUESTA

No se acepta su propuesta, favor de apegarse estrictamente a lo establecido en bases de Licitación.

27. **General.** Solicitamos amablemente a la convocante proporcionar la siguiente información, de cada una de las últimas 3 vigencias, referente al grupo:

- Número de asegurados.
- Coberturas amparadas
- Regla de Suma asegurada
- Prima neta anual pagada.
- Siniestralidad a detalle (la cual se compone de fecha de ocurrido el siniestro, monto reclamado por el siniestro, cobertura afectada por el siniestro y fecha de reclamo por el siniestro). Nos reservamos dicha información

RESPUESTA

La convocante se reserva el derecho de otorgar dicha información.

28. **General.** Estamos en el entendido que para el trámite de reclamaciones de siniestros, esta se hará de acuerdo a la documentación que requiera el proveedor adjudicado para su valoración. Favor de pronunciarse al respecto. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

No es correcta su apreciación, dicha información se encuentra descrita en bases de licitación.



29. General. Favor de proporcionar copia del documento al cual llama Carta Testamentaria. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

Dicho documento se le entregará al Licitante ganador.

30. General. Favor de indicar si para el pago del anticipo por Gastos Funerarios de \$30,000 mn se acompañara de documentación tal como el formato de reclamación, copia certificada del certificado de defunción, Copia de identificación del Asegurado y Beneficiarios, Consentimiento, Ultimo recibo de nómina y Estado de cuenta bancario del Beneficiario. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

No es correcta su apreciación, en bases de licitación se describen los documentos con los que podrá ser exigible dicho anticipo.

31. General. Favor de indicar si acepta la siguiente redacción para aceptación de Consentimientos de otra Compañía Aseguradora: Se aceptan los consentimientos que hayan sido requisitados hasta 5 años antes a partir de la fecha de inicio de vigencia con **Mapfre México, S.A.** **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

No se acepta su propuesta, favor de apegarse a las bases de licitación.

32. General. Favor de indicar si los participantes contribuyen al pago de la prima, y ¿En qué porcentaje? **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

No contribuyen al pago de la prima.

33. General. Favor de indicar si el objetivo de este seguro es ofrecer protección al personal elegible debido a que esta es una prestación del contratante para con sus empleados. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

El objetivo es proteger al 100% de las personas que se describen en Bases de licitación.

34. General. Solicitamos a la convocante nos sea proporcionado el listado a detalle de los participantes en formato .xls, el cual contenga:
Fecha de nacimiento, edad o RFC
Salario mensual (indicando de que se compone y forma de calcularlo)
Sexo
Tipo (confianza, base, raya, pensionados y/o jubilados)

RESPUESTA

El listado del personal, se encuentra en el portal de comprasbc para su descarga.

35. General. Estamos en el entendido de que el 100% del personal elegible cuenta con contrato de trabajo por tiempo indefinido a excepción del personal jubilado y/o pensionado, **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

La convocante se reserva el derecho de otorgar dicha información.



36. General. Favor de confirmar si es correcta nuestra apreciación de que se emitirán dos pólizas:

- Una: Para Seguro de vida Básico: 65 meses de sueldo base tabular
- Dos: Para seguro de vida, muerte accidental, pérdidas orgánicas y muerte accidental colectiva: \$75,432.50.

RESPUESTA

La información solicitada se encuentra claramente descrita en las Bases de Licitación, en el Punto 3.1 de las mismas.

37. General. Estamos en el entendido de que en caso de siniestro de personal en licencia sin goce de sueldo se deberá presentar dictamen de licencia para aquellos asegurados que corresponda, **Favor de confirmar.**

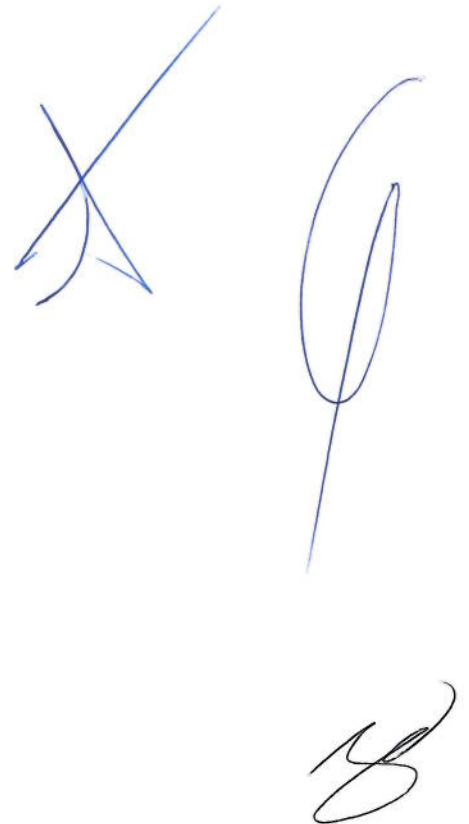
RESPUESTA

No es correcta su apreciación, favor de apegarse a las bases de licitación.

38. Se solicita amablemente a la convocante confirmar que el esquema de administración de la presente póliza es Autoadministrada. **Favor de confirmar.**

RESPUESTA

Dicha información se encuentra descrita en el Punto 3.1 de las Bases de Licitación.

The image shows three handwritten signatures in blue ink. The top signature is a stylized 'X' with a vertical line extending upwards from the center. The middle signature is a large, looped 'G' shape. The bottom signature is a cursive 'B'.