



LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL
No. OM-CONSOL-013-2019
“SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA GOBIERNO DEL ESTADO”

**ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS**

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 09:00 horas del día 12 de Febrero de 2019, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, sita en el tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas correspondiente a la Licitación Pública Regional **OM-CONSOL-013-2019**, referente al **“SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA GOBIERNO DEL ESTADO”**.

La **C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo**, Jefe de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del “Comité de Adquisiciones” en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, la C.P. Loreto Quintero Quintero, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13, último párrafo, inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, procede a dar la bienvenida a los presentes, hecho lo cual pasa la lista de asistencia para ser firmada por quienes acudieron al acto. Acto seguido y por así constar en la lista de asistencia que tuvieron a bien firmar los asistentes, el Presidente informa que se encuentran presentes la mayoría de los miembros del “Comité de Adquisiciones” en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo, por lo que existiendo Quórum Legal de asistencia para sesionar, los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.

Así mismo procedió a manifestar una reseña cronológica de los actos del procedimiento de adquisición en cita comunicando a los presentes que se lanzó Convocatoria no. 013, publicada en el Periódico Oficial del Estado y en el Sistema de Compras Gubernamentales el "ComprasBC" el día 25 de Enero de 2019 referente a la Licitación Pública Regional número **OM-CONSOL-013-2019**, para el **"SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA GOBIERNO DEL ESTADO"** con recursos autorizados en el presupuesto de egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2019, que se llevó a cabo una Primera Junta de Aclaraciones el día 31 de Enero de 2019 y una Segunda Junta de Aclaraciones el día 06 de Febrero de 2019; así mismo notificando que **6 (Seis)** licitantes presentaron en tiempo y forma los sobres conteniendo sus proposiciones, los cuales son: **SISTEMAS DE COPIADO DIGITALES DE BAJA CALIFORNIA S.A. DE C.V., INTERNATIONAL MR 5 S. DE R.L. DE C.V., ARTURO TEJADA MIRANDA / COPYZOOM, DUPLICACIÓN DIGITAL S.A. DE C.V., SOLUCIONES MITA S.A. DE C.V. y FERNANDO RIVERA LÓPEZ / SERVICOPY.**

En términos de los Artículos **21 Fracción I, 24 fracción I y 32 fracción I** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y Artículo **35 fracción I** de su Reglamento, se procede al desarrollo del **Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas, en los siguientes términos:**

PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTA TÉCNICA

De conformidad con el artículo 32, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y lo establecido en las Bases de Licitación, se lleva a cabo la recepción de los sobres conteniendo las proposiciones de los licitantes, para posteriormente dar paso a la apertura de los sobres cerrados con las Propuestas Técnicas para la revisión preliminar de la documentación contenida en ellos de forma cuantitativa sin entrar al análisis detallado, lo cual lo realizará posteriormente este Comité de Adquisiciones. Acto seguido se procede a la rúbrica de los documentos que integran las Propuestas Técnicas detalladas, por parte de quienes participaron en el acto, rubricándose, así mismo los sobres cerrados que contienen las Propuestas Económicas, contándose con el cuadro comparativo de la documentación técnica presentada que se anexa a la presente.



A continuación se indica el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en el sobre de propuestas técnicas, aclarando que tanto las propuestas como la documentación presentada serán revisadas de manera detallada por el Comité de Adquisiciones a efecto de verificar la autenticidad de los documentos presentados para emitir con ello el fallo técnico de este Comité de Adquisiciones:

LICITANTE	DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
SISTEMAS DE COPIADO DIGITALES DE BAJA CALIFORNIA S.A. DE C.V.	Aceptada para su análisis
INTERNATIONAL MR 5 S. DE R.L. DE C.V.	Aceptada para su análisis
ARTURO TEJADA MIRANDA / COPYZOOM	Aceptada para su análisis
DUPLICACIÓN DIGITAL S.A. DE C.V.	Aceptada para su análisis
SOLUCIONES MITA S.A. DE C.V.	Aceptada para su análisis
FERNANDO RIVERA LÓPEZ / SERVICOPY.	Aceptada para su análisis

Tanto la documentación técnica, como la documentación administrativa quedarán bajo la responsabilidad del Comité de Adquisiciones para efectos de su evaluación y análisis; se entregará una copia de la información técnica a cada uno de los organismos requirentes, misma que servirá para que lleven a cabo el análisis de la misma y que servirá de base para el dictamen técnico que los organismos entregarán al Comité de Adquisiciones en su momento.

De igual forma, los sobres cerrados conteniendo las propuestas económicas de los licitantes quedarán bajo resguardo del Comité de Adquisiciones.

Se cita a los presentes a ésta misma sala de la juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno, a las **12:30 horas del día 19 de Febrero del presente año** para dar a conocer el resultado técnico de la revisión detallada de la documentación técnica presentada, y emitir el Fallo Técnico del "Comité de Adquisiciones", asimismo se procederá a la apertura de los sobres conteniendo las Propuestas Económicas de los licitantes cuya Propuesta Técnica haya sido aceptada.

No habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día el Presidente clausura la presente sesión el mismo día en que inició, agradeciendo a los miembros del "Comité de Adquisiciones" y a los licitantes su participación.

**"EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"**

"EL PRESIDENTE"



GRECIA PATRICIA TAMAYO TAMAYO
Jefe del Departamento de Licitaciones e Invitaciones
de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor
en Suplencia del Oficial Mayor de Gobierno

"ORGANO REQUIRENTE"



CHRISTIAN JESÙS TAMAYO PARRA
Comisión Estatal de Servicios Públicos de Mexicali (CESPM)

"ORGANO REQUIRENTE"



HEDILBERTO GAXIOLA MONTOYA
INSTITUTO DE CULTURA DE BAJA CALIFORNIA (ICBC)

"ÓRGANO REQUIRENTE"



FRANCISCO LUCIO GIL ROBLES
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de
Baja California (CECYTEBC)

"ORGANO REQUIRENTE"



GABRIELA LILIA ORTIZ TAPIA
Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores
del Gobierno y Municipios del Estado de Baja California
(ISSSTECALI)

"CONTRALORÍA"



CLAUDIO JESÙS CORRALES MUÑOZ
En representación de la Secretaría de Contraloría
y Transparencia Gubernamental

"VOCAL"



CARLOS FIGUEROA ABOYTIA
En suplencia del Titular del
Departamento Administrativo de la Oficialía Mayor

"VOCAL"

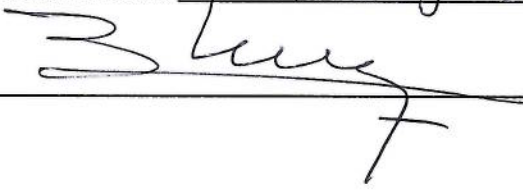


RAMÓN BALCÁZAR PIMENTEL
En suplencia del Titular de la
Secretaría de Planeación y Finanzas del Estado

LICITANTES:


EMPRESA: Duplicación Digital S.A. C.V.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: CARLOS RAMADAN V.

FIRMA: 

EMPRESA: Cop/Zoom

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: 

FIRMA: 

EMPRESA: Sistemas de Copiado de Datos de B.C.S.A.C.U.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: Fernando Lagunas Valero

FIRMA: 


EMPRESA: Servicopy Fernando Rivera Lopez

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: Diana Lissette Ruiz G.

FIRMA: 

EMPRESA: Soluciones M.TA SA C.U.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: Laura Olmedo Vasquez

FIRMA: 



EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page, including a vertical line, a signature, a large circular scribble, and other illegible marks.]



GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
LICITACION PUBLICA REGIONAL OM-CONSOL-013-2019
SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA GOBIERNO DEL ESTADO
ANÁLISIS DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA PRESENTADA



DOCUMENTO	SISTEMAS DE COPIADO DIGITALES DE BAJA CALIFORNIA S.A. DE C.V.		INTERNATIONAL M/R S. S. DE R.L. DE C.V.		ARTURO TEJADA MIRANDA / COPYZOOM		DUPLICACION DIGITAL S.A. DE C.V.		SOLUCIONES MITA S.A. DE C.V.		FERNANDO RIVERA LÓPEZ / SERVICOPY	
	presenta	no presenta	presenta	no presenta	presenta	no presenta	presenta	no presenta	presenta	no presenta	presenta	no presenta
A Propuesta Técnica detallada	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	
B Programa de Entregas y/o prestación del servicio.-	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	
C Manifestación de facultades, en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí mismo o por su representante, el cual deberá ser firmado por el representante legal del licitante, ya que de lo contrario será desechada su propuesta.	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	
D Manifiesto de no encontrarse en los supuestos previstos por el Artículo 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	
E Declaración de Integridad, debidamente firmada por el representante legal del licitante, en la que manifieste que se abstendrá de adoptar conductas, para que el Comité de Adquisiciones de Oficialía Mayor, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	
F Manifiesto bajo protesta de decir verdad, de que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales.	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	
G Comprobante para acreditar su domicilio y registro fiscal en el Municipio que corresponda.	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	
H Copia de la cedula de determinación de cuotas ante el I.M.S.S. y comprobante de pago de cuotas, aportaciones y amortizaciones	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	
I Escrito en el que el licitante manifieste obligarse a otorgar el servicio de soporte técnico con personal técnico capacitado.	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	
J Carta de aceptación de las condiciones de garantía y mantenimiento de los equipos de fotocopiado	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	
K Manifiesto de Bienes Ofertados.- Manifiesto escrito en original en escrito libre, firmado por facultado legalmente del "PARTICIPANTE", en el que declare bajo protesta de decir verdad que los bienes ofertados (equipo de fotocopiadores) son originales y cuentan con una antigüedad máxima de 3 años	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	
L Catálogo folletos o fichas técnicas de los equipos a arrendar (para los paquetes que se requiera).-	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	
M SOBRE DE PROPUESTA ECONOMICA	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	
N OBSERVACIONES	presenta		presenta		presenta		presenta		presenta		presenta	

Lino Fernando Limón Félix

(Handwritten signatures and marks in blue ink)