

---

**LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL No. OM-CESPT-148-2023**  
**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y ROPA DE TRABAJO PARA LA COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TIJUANA”**

Acta circunstanciada en la que se hace constar el **Acto de Junta de Aclaraciones** celebrado por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en la Licitación Pública Regional Número **OM-CESPT-148-2023**, correspondiente a la **“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y ROPA DE TRABAJO PARA LA COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TIJUANA”**.

En la Ciudad de Mexicali Baja California, siendo las **12:34** horas del día **05 de julio de 2023**, fecha señalada en bases de licitación, para que tenga verificativo el **Acto de Junta de Aclaraciones**, en las oficinas que ocupa la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Oficialía Mayor de Gobierno ubicada en el tercer piso del edificio del Poder Ejecutivo del Estado, en Calzada Independencia número 994, del Centro Cívico de esta ciudad, con fundamento en lo dispuesto por los Artículos 1 fracción I en relación directa con el 4 fracción I, 21 fracción I, 24 fracción I y 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California (en adelante “La Ley de Adquisiciones”) y 32 de su Reglamento; de acuerdo a lo asentado en el numeral **5 y 8.1** de las bases de licitación, el **C. LINO FERNANDO LIMÓN FÉLIX**, Jefe del departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de Oficialía Mayor de Gobierno, preside el acto, en suplencia del titular de la Oficialía Mayor de Gobierno, según lo dispuesto en el inciso C) del último párrafo del Artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones; ante los licitantes participantes y previo pase de lista de asistencia verifica que se cuenta con quórum legal por parte de los integrantes del Comité cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al calce del presente documento y de los cuales en su caso, se cuenta con oficios de designación, mismos que se encuentran a disposición de los licitantes para su consulta, en las oficinas de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Oficialía Mayor de Gobierno en el domicilio antes citado.

En uso de la voz el **C. LINO FERNANDO LIMÓN FÉLIX**, comunicó a los presentes que se publicó la Convocatoria número **OM-CESPT-148-2023** en el Periódico Oficial del Estado, en un diario de circulación estatal y en el Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales del Estado de Baja California (ComprasBC) el día **30 de junio de 2023**, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los interesados las bases que rigen el procedimiento a efecto de que se impusieran de su contenido y en su caso participaran en el procedimiento en términos de lo ordenado por la Ley de Adquisiciones.

En cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 30 de la Ley de Adquisiciones y 32 de su Reglamento, se procede a dar lectura a las modificaciones realizadas por la convocante a las bases de licitación en los siguientes términos:

**MODIFICACIÓN No. 1**

Se hace del conocimiento de los licitantes interesados en participar en el presente procedimiento que, se modifica la descripción, especificaciones y cantidad señaladas en la **PARTIDA 1** del numeral **4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** para quedar de la siguiente manera:

“ ...

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	<p><b>Uniforme Femenino</b> (4 Blusas, 1 Chamarras y 1 pantalón)</p>	<p>1 Blusa: Corte estilo Oxford manga larga, con botones al frente, 8 pzas. #18 en poliéster de pasta, cuello abierto con pie de cuello, dardos de busto, pliegues en hombros traseros, puños redondeados, ajustables con botones 2 pzas. #18 en poliéster de pasta con aletilla con botón en medio 1pza, #16 en poliéster de pasta. Los botones de las blusas serán aperlados de mismo color de la blusa, de cuatro perforaciones. Características que se muestran en la imagen del diseño del uniforme.</p> <p>Las blusas incluyen logo oficial de CESPT bordado del lado izquierdo, dimensiones de 8 cm. de base X 3 cm. de altura, en colores oficiales y logo oficial de Gobierno del Estado bordado al lado derecho, dimensiones de 9.0 cm. X 3.5 cm. colores oficiales. (Solo en blusa en tonos guinda se utilizará ambos logos en colores oficiales contrastantes). <b>Composición de la tela: 60% algodón, 40% poliéster. Tela de 4.6 a 5 oz. En tonos guinda Pantone 19-1652 TCX (Rhubard)</b></p> <p>1 Blusa: Corte estilo Oxford manga larga, con botones al frente, 8 pzas. #18 en poliéster de pasta, cuello abierto con pie de cuello, dardos de busto, pliegues en hombros traseros, puños redondeados, ajustables con botones 2 pzas. #18 en poliéster de pasta con aletilla con botón en medio 1pza, #16 en poliéster de pasta. Los botones de las blusas serán aperlados de mismo color de la blusa, de cuatro perforaciones. Características que se muestran en la imagen del diseño del uniforme.</p> <p>Las blusas incluyen logo oficial de CESPT bordado del lado izquierdo, dimensiones de 8 cm. de base X 3 cm. de altura, en colores oficiales y logo oficial de Gobierno del Estado bordado al lado derecho, dimensiones de 9.0 cm. X 3.5 cm. colores oficiales. (Solo en blusa en tonos guinda se utilizará ambos logos en colores oficiales contrastantes). <b>Composición de la tela: 60% algodón, 40% poliéster. Tela de 4.6 a 5 oz. En rayas verticales, tonos grises Pantone 17-5104 TCX (Ultimate Gray) y blancos</b></p> <p>1 Blusa: Corte estilo Oxford manga larga, con botones al frente, 8 pzas. #18 en poliéster de pasta, cuello abierto con pie de cuello, dardos de busto, pliegues en hombros traseros, puños redondeados, ajustables con botones 2 pzas. #18 en poliéster de pasta con aletilla con botón en medio 1pza, #16 en poliéster de pasta. Los botones de las blusas serán aperlados de mismo color de la blusa, de cuatro perforaciones. Características que se muestran en la imagen del diseño del uniforme.</p>	20	Juegos

	<p>Las blusas incluyen logo oficial de CESPT bordado del lado izquierdo, dimensiones de 8 cm. de base X 3 cm. de altura, en colores oficiales y logo oficial de Gobierno del Estado bordado al lado derecho, dimensiones de 9.0 cm. X 3.5 cm. colores oficiales. (Solo en blusa en tonos guinda se utilizará ambos logos en colores oficiales contrastantes. <b>Composición de la tela: 60% algodón, 40% poliéster. Tela de 4.6 a 5 oz. En tonos lilas Pantone 15-3620 TCX (Lavendula).</b></p> <p>1 Blusa: Corte estilo Oxford manga larga, con botones al frente, 8 pzas. #18 en poliéster de pasta, cuello abierto con pie de cuello, dardos de busto, pliegues en hombros traseros, puños redondeados, ajustables con botones 2 pzas. #18 en poliéster de pasta con aletilla con botón en medio 1pza, #16 en poliéster de pasta. Los botones de las blusas serán aperlados de mismo color de la blusa, de cuatro perforaciones. Características que se muestran en la imagen del diseño del uniforme.</p> <p>Las blusas incluyen logo oficial de CESPT bordado del lado izquierdo, dimensiones de 8 cm. de base X 3 cm. de altura, en colores oficiales y logo oficial de Gobierno del Estado bordado al lado derecho, dimensiones de 9.0 cm. X 3.5 cm. colores oficiales. (Solo en blusa en tonos guinda se utilizará ambos logos en colores oficiales contrastantes). <b>Composición de la tela: 60% algodón, 40% poliéster. Tela de 4.6 a 5 oz. En color blanco.</b></p> <p>1 Chaqueta tipo casual largo ¾ Cuello clásico en manga larga, Cremallera al frente de plástico antiestático de alta resistencia con vista en el interior de la misma tela del exterior, 2 Bolsas de vivo en diagonal con cremallera, localizadas en el frente, con hebilla y cintillos laterales ajustables para mejorar el ajuste en tonos grises Pantone 19-4107 TCX (Carbenous), con tela exterior tejido 100 % poliéster resistente al agua y al viento, forro en espalda y frente de malla 100% poliéster, forro en las mangas 100% poliéster, hebillas laterales ajustables para mejorar el ajuste. La chamarra incluye logo oficial de CESPT bordado del lado izquierdo, dimensiones de 8 cm. de base X 3 cm. de altura, en colores oficiales contrastantes y slogan oficial de Gobierno del Estado bordado del lado derecho, dimensiones de 6.5 cm. X 4.8 cm. colores oficiales contrastantes.</p> <p>1 Pantalón corte recto a través de la cadera y el muslo, cremallera de latón con trinquete, corte de Tiro a la cintura, con pretina de 2" de ancho y 5 presillas de 1" de ancho cada una, pinzas en la parte trasera, dos bolsas de frente a los costados con abertura de 6", dos bolsas traseras con vivos de ½" de ancho por 4 ½" de largo, confeccionado con tela duradera, en un tejido elástico con 65 % poliéster 35 % algodón, resistente a las arrugas y de fácil cuidado en tono gris Pantone 19-4107 TCX (Carbenous)</p> <p><i>* Las blusas y chamarra deberán entregarse dobladas, en bolsa cerrada y con etiqueta a la vista con los siguientes datos (no. de inventario, no. de empleado, nombre completo, centro de trabajo, talla y almacén de entrega).</i></p> <p><b>PRESENTAR MUESTRA.</b></p>		
--	---	--	--

...

**MODIFICACIÓN No. 2**

Se hace del conocimiento de los licitantes interesados en participar en el presente procedimiento que, se adiciona la **PARTIDA 7** en el numeral **4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**, para quedar de la siguiente manera:

“...

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
7	<p><b>Uniforme Secretarial femenino</b> (2 Faldas o 2 Pantalones, 1 Saco o 1 chaleco y 4 Blusas)</p>	<p>Que Comprenda 2 faldas o 2 pantalones o 1 falda y 1 pantalón, 1 saco o 1 chaleco, según lo que soliciten las empleadas del organismo. Pantalón, Falda, Chaleco y Saco de tela de 30% Gabardina/70% Poliéster con Spandex, Forro 100% Poliéster en tonos Gris Oscuro, Pantone 19-4107 TSX (Cabernous).</p> <p>* 4 Blusas en manga larga:</p> <p>1 en tonos guinda Pantone 19-1652 TCX (Rhubard) 360 pzas. 1 en rayas verticales en tonos grises Pantone 17-5104 TCX (Ultimate Gray) y blancos 360 pzas. 1 en tonos lilas Pantone 15-3620 TCX (Lavendula) 360 pzas. 1 en color Blanca 360 pzas.</p> <p>Composición de la tela: 30% algodón, 70% poliéster. Diseño: Blusa estilizada tipo francés en manga larga, estilo camisero con 8 botones al frente, 8 pzas. #18 en poliéster de pasta, cuello abierto, dardos de busto, pinzas en el frente y espalda, manga larga con dos pliegues al unirse con el puño con un botón al centro #18 en poliéster de pasta, cuello y puños con entretela y terminados de doble costura. Las blusas incluyen logo oficial de CESPT bordado del lado izquierdo, dimensiones de 7 cm. de base X 3 cm. de altura, en colores oficiales y logo oficial de Gobierno del Estado en 9.5 cm. X 3.5 cm. colores oficiales. Los botones de las blusas serán aperlados del mismo color de la blusa, de cuatro perforaciones. Características que se muestran en la imagen del diseño del uniforme.</p> <p>* <b>Pantalón:</b> Cremallera invisible poliéster, Ojal de máquina, Botón: 2 pzas. #24 en poliéster de pasta, Tiro a la cintura, corte recto, con pretina de 2" de ancho (con entretela), cremallera al frente con 2 botones al frente, dos pinzas en la parte trasera, dos bolsas traseras con vivos de ½" de ancho por 4 ½" de largo, dos bolsas delanteras en horizontal con vivos de ½" de ancho por 4 ½" de largo.</p> <p>* <b>Falda:</b> Cremallera invisible poliéster, Forro 100% poliéster, Ojal de forro, Botón 1 pza. #24 en poliéster de pasta, Recta forrada con pretina de 2" de ancho (con entretela), abertura y cremallera oculta con botón.</p>	360	Juegos

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*

		<p>* <b>Saco tipo Sastre:</b> Ojal de vivo, Botón 2 pzas. #36 y 6 pzas #24 en poliéster de pasta, Tipo sastre, largo a la altura de la cadera baja corte tipo princesa, (corte a la mitad del hombro), cerrado con 2 botones #36 y 3 botones en puño #24 cuello con solapa, con vistas por dentro, bolsas de ojal con cartera de 1 ¾ "x 4 ½", saliendo de la costura del corte, con ligera inclinación, 2" debajo de la altura de la cintura, manga sastre de 2 piezas con martillo y 3 botones, hombreras por dentro y forro completo en el saco en armonía con el color de tela.</p> <p>* <b>Chaleco:</b> Ojal de vivo, Botón 2 pzas. #30 en poliéster de pasta, Hilo poliéster 40/2. Tipo sastre, largo a la altura de la cadera baja corte tipo princesa, (corte a la mitad del hombro), cerrado con 2 botones #30, cuello en "v", bolsas de ojal con cartera de 1 ¾ " x 4 ½" saliendo de la costura del corte, con ligera inclinación, 2" debajo de la altura de la cintura, y forro completo en el chaleco en armonía con el color de tela.</p> <p>* <i>El juego deberá entregarse completamente planchado, dentro de un porta traje con etiqueta a la vista con los siguientes datos (no. de inventario, no. de empleado, nombre completo, centro de trabajo, talla y almacén de entrega).</i></p> <p><i>PRESENTAR MUESTRA / HACER TOMA DE MEDIDAS / CORRIDA DE TALLAS DE BLUSA, SACO, CHALECO, PANTALON Y FALDA DESDE LA XXS - 3XL</i></p>		
--	--	--	--	--

..."

### MODIFICACIÓN No. 3

Se hace del conocimiento de los licitantes interesados en participar en el presente procedimiento que, se modifican las **ESPECIFICACIONES COMPLEMENTARIAS** señaladas en el numeral **4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** para quedar de la siguiente manera:

1. La o las empresas que resulten adjudicadas en las partidas realizarán una corrida con el modelo presentado en esta licitación de todas las medidas para llevar a cabo el levantamiento de medidas de cada empleado, debiendo asignar por lo menos 5 días completos para la toma de medidas en las instalaciones de CESPT (Tijuana y Rosarito).
2. En la fecha establecida para la entrega de las proposiciones, el LICITANTE deberá entregar una muestra de cada uno de los artículos a ofertar. La evaluación de las muestras la realizará el Subcomité de Adquisiciones del Organismo, la cual consistirá en verificar que las muestras deberán de cumplir con las especificaciones solicitadas en la ficha técnica de las marcas sugeridas o de sus equivalentes, los logos solicitados, señalando en la muestra el artículo cotizado y el no. de partida a la que corresponde,

debiendo estar perfectamente identificados, con los datos generales de la empresa participante.

3. Para las partidas y en relación a los logos solicitados deberá presentar una muestra con ambos logos bordados en una de las blusas, chamarra, camisas, pantalón y gorra de cualquiera de las partidas, misma que será representativa para las partidas que así lo requieran.
4. Las muestras quedarán en custodia del Departamento de Bienes y Servicios, hasta la entrega total de los bienes con el fin de poder comparar la calidad de la propuesta presentada con la calidad de los bienes entregados. Las muestras de los LICITANTES a los cuales el fallo no se adjudique a su favor, se devolverán dentro de diez días hábiles siguientes a la fecha de fallo.
5. En caso de que exista duda sobre la calidad de las telas, ya sea dentro del concurso o una vez adjudicado el contrato, el Organismo podrá en cualquier momento, enviar a analizar las piezas a un laboratorio que éste elija, y que será a cuenta y cargo del Proveedor. Se desecharán las propuestas o se rescindirá el contrato respectivo en caso de que los resultados indiquen que no cumplen con lo solicitado e indicado en sus propuestas, tomándose las medidas administrativas y legales correspondientes.
6. Los uniformes serán entregados por el Proveedor en los Almacenes de CESPT de conformidad con el lugar de entregas correspondiente, en presencia y coordinación previa con el personal designado para supervisar la entrega por parte de la CESPT.
7. No se aceptarán entregas incompletas o fuera de especificaciones.
8. El licitante deberá tomar en cuenta los plazos mencionados en las presentes bases y en el contrato cuando este sea adjudicado, tomando también las provisiones necesarias a fin de que el contrato se cumpla en tiempo y evitar penas convencionales, ya que no existirán prórrogas, salvo que se trate de caso fortuito o fuerza mayor.

**Logo Oficial de la Comisión Estatal de Servicios Públicos de Tijuana (CESPT)**



**Colores Oficiales**



**Color Oficial Contrastante**

\* Este mismo logotipo, pero bordado todo en color Dorado pantone 465 C deberá ser utilizado en las partidas 1, 2, 3 y 7 (Blusas, Camisas, Chamarras, Playeras tipo polo y Pantalones de color Guinda, Gris o Negro respectivamente).

### Logo Oficial de Gobierno del Estado



**BAJA CALIFORNIA**  
GOBIERNO DEL ESTADO

Colores Oficiales



**BAJA CALIFORNIA**  
GOBIERNO DEL ESTADO

Color Oficial Contrastante

\* Este mismo logotipo, pero bordado todo en color Dorado pantone 465 C deberá ser utilizado en las partidas 1, 2, 3 y 7 (Blusas, Camisas, Chamarras, Playeras tipo polo y Pantalones de color Guinda, Gris o Negro respectivamente).

### Slogan Oficial de Gobierno del Estado

Con el   
**corazón**  
por delante.

Color Oficial Contrastante

\* Este mismo logotipo, pero bordado todo en color Dorado pantone 465 C deberá ser utilizado en la partida 1 (Chamarras grise Pantone 19-4107 TCX (Carbenous))

### Medida de los logos y slogan oficiales

**Medida logo CESPT:** 8 cm (ancho) x 3 cm (altura)

**Medida logo Gobierno del Estado:** 9.0 cm (ancho) x 3.5 cm (altura)



**BAJA CALIFORNIA**  
GOBIERNO DEL ESTADO

**Medida Slogan Gobierno del Estado:** 6.5 cm (ancho) x 4.8 cm (altura)



**Diseño y colores de blusas de Uniforme Femenino, Partida 1:**



**Lavendula**

**White**



**Ultimate Gray/White**

**Rhubard**



**Puños redondeados, ajustable con botones, 2 pzas. #18  
Aletilla con botón en medio 1pza. #16**



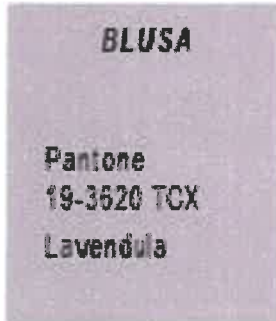
**Chaqueta**



**Pantalón**

*[Handwritten blue ink notes and signatures on the right side of the page]*

*[Handwritten blue ink mark on the left side of the page]*



**Diseño de franja reflejante Uniforme de Campo Verano, Partida 3:**



**Diseño de Gorra, Partida 3:**



*[Handwritten blue ink signatures and marks on the right side of the page]*

**Diseño y colores de blusas de Uniforme Secretarial, Partida 7:**



**Lavendula**

**White**

**Ultimate Gray/White**

**Rhubard**



**MODIFICACIÓN No. 4**

Se hace del conocimiento de los licitantes interesados en participar en el presente procedimiento que, se adiciona la **PARTIDA 7** en el numeral **4.2 LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES**, para quedar de la siguiente manera:

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	LUGARES DE ENTREGA
1	<b>Uniforme Femenino</b> (4 Blusas y 1 Chamarra)	Almacén X-R
2	<b>Uniforme Comercial</b> (3 camisetas Polo, 2 Pantalones)	Almacén X-R, Almacén Zona Norte, Almacén Rosarito y Almacén Armando Valenzuela.
3	<b>Uniforme de Campo Verano</b> (1 Pantalón, 1 Camisa Manga Corta, y 1 Gorra)	Almacén X-R, Almacén Paraíso, Almacén Zona Norte, Almacén Reforma, Almacén Jose Aldo Esquer, Almacén

		Florido, Almacén Rosarito, Almacén Juan Ojeda y Almacén Armando Valenzuela.
4	<b>Calzado De Seguridad Tipo Deportivo</b>	Almacén X-R, Almacén Zona Norte, Almacén Rosarito y Almacén Armando Valenzuela.
5	<b>Bota p/Pie Diabético</b>	Almacén X-R
6	<b>Bota Dieléctrica Femenina</b>	Almacén X-R
7	<b>Uniforme Secretarial Femenino</b>	Almacén X-R

### MODIFICACIÓN No. 5

Se hace del conocimiento de los licitantes interesados en participar en el presente procedimiento que, se modifica la tabla correspondiente al programa de entregas en el numeral **4.3 PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA**, para quedar de la siguiente manera:

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	PROGRAMA DE ENTREGA
1	<b>Uniforme Femenino</b> (4 Blusas y 1 Chamarra)	20 DE SEPTIEMBRE DE 2023
2	<b>Uniforme Comercial</b> (3 camisetas Polo, 2 Pantalones)	20 DE SEPTIEMBRE DE 2023
3	<b>Uniforme de Campo Verano</b> (1 Pantalón, 1 Camisa Manga Corta, y 1 Gorra)	20 DE SEPTIEMBRE DE 2023
4	<b>Calzado De Seguridad Tipo Deportivo</b>	20 DE SEPTIEMBRE DE 2023
5	<b>Bota p/Pie Diabético</b>	01 DE OCTUBRE DE 2023
6	<b>Bota Dieléctrica Femenina</b>	20 DE SEPTIEMBRE DE 2023
7	<b>Uniforme Secretarial Femenino</b>	20 DE SEPTIEMBRE DE 2023

A continuación, se procede a dar respuesta a los cuestionarios recibidos con anterioridad al acto, por parte de los posibles licitantes, en los siguientes términos:

CUESTIONARIO 1.  
LICITANTE: **LUIS ANGEL MORALES RUELAS**

**PREGUNTA 1.** ¿Acepta la convocante presentar una sola muestra de los bordados en un pedazo de tela blanco a fin de que sean evaluados sin necesidad de bordar las prendas muestra?

— **RESPUESTA:**

**Se acepta su propuesta, siempre y cuando presente los diferentes logos solicitados en las especificaciones técnicas.**

**PREGUNTA 2.** ¿Acepta la convocante presentar una sola muestra de la prenda que se solicite en diferentes partidas con las mismas características, debidamente identificada con las partidas en las que participa?

— **RESPUESTA:**

***Se acepta su propuesta.***

**PREGUNTA 3.** ¿Acepta la convocante presentar chamarra Soft Shell, color negro, marca Port Authority modelo L717? Es un modelo que cuenta con una tela con rating de 1000MM a prueba de agua en vez del recubrimiento PU y con elástico en puños. Se tuvo contacto con la empresa Blue&White y la chamarra soft shell que venden y tienen en inventario es con interior afelpado y por los tiempos de entrega y la carga de trabajo no alcanzan a surtir el pedido con interior tipo malla.

A continuación, anexo ficha técnica de chamarra propuesta:

PORT AUTHORITY.

**Port Authority® Ladies Active Soft Shell Jacket.  
L717**



Our budget-friendly soft shell is made for dashing to the office or for activities like hiking or golfing. A water-resistant shell joins a breathable mesh liner giving this jacket transitional, all-season versatility with plenty of stretch for movement.

- 100% polyester knit shell bonded to a water-resistant film insert and a 100% polyester mesh interior
- 1000MM fabric waterproof rating
- 1000G/M<sup>2</sup> fabric breathability rating
- Reverse coil center front zipper
- Front zippered pockets
- Elastic binding at cuffs
- Open hem with adjustable locking drawcord

**CARE INSTRUCTIONS**

Machine wash cold. Gentle cycle. Tumble dry low. Cool iron if needed. Do not bleach. Do not dry clean.



front



back

— **RESPUESTA:**

***No se acepta su propuesta, favor de apegarse a lo establecido en la Modificación No. 1.***

**PREGUNTA 4.** Se solicita de la manera más atenta se extienda el programa de entrega para las partidas 1, 2 y 3 a fin de poder entregar la mercancía en tiempo y forma puesto que se están solicitando los mismos tiempos de entrega cuando la licitación se declaró desierta.

— **RESPUESTA:**

**Favor de apegarse a lo establecido en la Modificación No. 5.**

CUESTIONARIO 2.

LICITANTE: **JULIAN IGNACIO MONTAÑO GARCÍA OVIES**

**PREGUNTA 1.** Referente a la chamarra que solicitan, acepta la convocante se oferte modelo con forro de la parte superior del cuerpo de malla 100% poliéster, forro de la parte inferior del cuerpo, el frente y las mangas 100% poliéster y gorro desmontable, con hebillas laterales ajustables para mejorar el ajuste, en virtud de que no existe modelo con las especificaciones exactas, acepta la convocante la propuesta?

— **RESPUESTA:**

**No se acepta su propuesta, favor de apegarse a lo establecido en la Modificación No. 1.**

En virtud de la incorporación de la Partida 7 a las bases de licitación, este Comité de Adquisiciones considera necesario llevar a cabo una Segunda Junta de Aclaraciones por lo que se establecen las **10:30 horas** del día **07 de julio del 2023** como plazo máximo para recibir preguntas por parte de los licitantes interesados en participar para la Partida 7. Se cita a los presentes para llevar a cabo el **Acto de Segunda Junta de Aclaraciones el 10 de julio del 2023 a las 10:30 horas** en la Sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales de la Oficialía Mayor de Gobierno, por lo que se cita a los integrantes del Comité para dicho acto y que sirva la presente como notificación para los licitantes participantes en este procedimiento.

Se hace saber a los presentes que el acto puede ser impugnado en términos de las disposiciones del Artículo 66 de la Ley de Adquisiciones ante la Secretaría de la Honestidad y la Función Pública.

No habiendo nada más que hacer constar se cierra la presente a las 12:50 horas de la fecha de su inicio firmando para constancia los que en ella intervinieron.

Notifíquese en términos de lo ordenado por el Artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California para que se surtan los efectos legales que le son inherentes.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL  
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**

<p>PRESIDENTE</p>  <p><b>C. LINO FERNANDO LIMÓN FÉLIX</b> JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVITACIONES Y LICITACIONES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES DE LA OFICIALÍA MAYOR DEL ESTADO EN SUPLENCIA DE LA OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO C) DEL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 13 DE REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA</p>	<p>VOCAL "ÓRGANO SOLICITANTE"</p>  <p><b>C. LUIS GERMÁN REYNOSA DÍAZ</b> COORDINADOR DE LICITACIONES DE LA CESPT EN SUPLENCIA DEL TITULAR DE LA COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TIJUANA SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO D) DE LA FRACCIÓN I DEL ARTÍCULO 13 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA</p>
<p>VOCAL</p>  <p><b>C. CARLOS FIGUEROA ABOYTIA</b> AUXILIAR DE SERVICIOS DE OFICIALIA MAYOR EN SUPLENCIA DEL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DE TRANSPARENCIA DE LA OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO E) DE LA FRACCIÓN I DEL ARTÍCULO 13 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA</p>	<p>VOCAL</p>  <p><b>C. NATALY NÚÑEZ VALENCIA</b> ANALISTA DE PROYECTOS EN SUPLENCIA DEL TITULAR DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL ESTADO SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO C) DE LA FRACCIÓN I DEL ARTÍCULO 13 DE REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA</p>

ASESOR




**C. MARLENE RIVAS VERDUGO**  
LICITADORA DE LA COORDINACIÓN DE LICITACIONES  
EN REPRESENTACIÓN DE LA COMISIÓN ESTATAL DE  
SERVICIOS PÚBLICOS DE TIJUANA  
SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO C) DE LA FRACCIÓN I,  
APARTADO DE LOS INTEGRANTES CON DERECHO A VOZ  
ÚNICAMENTE, DEL ARTÍCULO 13 DE REGLAMENTO DE LA LEY DE  
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL  
ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

REPRESENTANTE ÁREA JURÍDICA



**C. MIRTHALA ANDREA LEYVA FIGUEROA**  
ANALISTA JURÍDICO EN REPRESENTACIÓN DEL TITULAR  
DE LA DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS  
ADMINISTRATIVAS DE OFICIALÍA MAYOR  
SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO B) DE LA FRACCIÓN I,  
APARTADO DE LOS INTEGRANTES CON DERECHO A VOZ  
ÚNICAMENTE, DEL ARTÍCULO 13 DE REGLAMENTO DE LA LEY DE  
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL  
ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

REPRESENTANTE CONTRALORÍA



**C. ROBERTO CARLOS MACÍAS MACIEL**  
ANALISTA EN SUPLENCIA DEL TITULAR DE LA  
SECRETARÍA DE HONESTIDAD Y FUNCIÓN PÚBLICA  
SEGÚN LO DISPUESTO EN EL INCISO A) DE LA FRACCIÓN I,  
APARTADO DE LOS INTEGRANTES CON DERECHO A VOZ  
ÚNICAMENTE, DEL ARTÍCULO 13 DE REGLAMENTO DE LA LEY DE  
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL  
ESTADO DE BAJA CALIFORNIA



Por parte de los licitantes:

LICITANTE (EMPRESA)	NOMBRE DEL REPRESENTANTE	FIRMA
J. Ignacio Montero	Joel Alemán Chávez	